

BBL niveau 2 en 3

WERKBOEK

VAKBEURS & BEDRIJFSBEZOEK

LEERJAAR 2



Auteur: Bjorn Hillebrandt
Eindredactie: Janneke Hopman
Uitgever: Helicon Opleidingen
Versiedatum: 16-03-'16

© HELICON OPLEIDINGEN. DIT WERK IS AUTEURSRECHTELIJK BESCHERMD.
NIETS UIT DEZE UITGAVE MAG WORDEN VERVEELVONDIGD EN/OF OPENBAAR GEMAAKT DOOR MIDDEL VAN DRUK,
MICROFILM, FOTOKOPIE OF OP WELKE ANDERE WIJZE OOK, ZONDER VOORAFGAANDE SCHRIFTELIJKE TOESTEMMING VAN
DE UITGEVER.

DE UITGEVER HEEFT ERNAAR GESTREEFD DE AUTEURSRECHTEN TE REGELEN VOLGENS DE WETTELIJKE BEPALINGEN.
DEGENEN DIE DESONDANKS MENEN ZEKERE RECHTEN TE KUNNEN DOEN GELDEN, KUNNEN ZICH ALSNOG TOT DE UITGEVER
WENDEN.

INHOUD

| | |
|---|----|
| Startopdracht | 4 |
| 1. Vakbeurs | 10 |
| Opdracht 1 - Netwerken op de vakbeurs | 10 |
| Opdracht 2 - Vakbonden | 12 |
| Opdracht 3 - Reflecteren | 13 |
| Opdracht 4 - Go-No go | 15 |
| 2. Bedrijfsbezoek | 16 |
| Opdracht 1 - Aan de slag | 16 |
| Opdracht 2 - Evaluatie op de werkvloer | 19 |
| Opdracht 3 - Verantwoordelijkheden, regels en het nemen van besluiten | 23 |
| Opdracht 4 - Go-No go | 24 |
| Bijlage | 25 |

STARTOPDRACHT LEERJAAR 2

Doel

Je hebt inzicht in:

- de kenmerken en het functioneren van een parlementaire democratie, de rechtsstaat en het rechtssysteem, de rol van de overheid
- de belangrijkste politieke stromingen en hun maatschappelijke agenda's
- de rol en de invloed op de politieke besluitvorming van belangengroeperingen en maatschappelijke organisaties
- de invloed van de Europese Unie op het Nederlands overheidsbeleid en daarmee op de Nederlandse samenleving
- de rol en de invloed van de (massa)media

Opdracht

Lees de begrippen over rechtsstaat, rechtssysteem en Europese Unie (*zie bijlage*).

Praat samen met iemand (bijv. een collega, familielid, vriend, kennis of buurtbewoner) over de punten die onder 'Doel' staan beschreven.

Formuleer vooraf 2 vragen per punt (10 vragen in totaal). Bespreek samen de vragen.

Maak gebruik van gegevens op internet, nieuwssites of kranten. Noteer je vragen, de antwoorden en de bronnen die je hebt gebruikt.

1. de kenmerken en het functioneren van een parlementaire democratie, de rechtsstaat en het rechtssysteem, de rol van de overheid

Vraag: _____

Antwoord: _____

Bron: _____

Vraag: _____

Antwoord: _____

Bron: _____

2. de belangrijkste politieke stromingen en hun maatschappelijke agenda's

Vraag: _____

Antwoord: _____

Bron: _____

Vraag: _____

Antwoord: _____

Bron: _____

3. de rol en de invloed op de politieke besluitvorming van belangengroeperingen en maatschappelijke organisaties

Vraag: _____

Antwoord: _____

Bron: _____

Vraag: _____

Antwoord: _____

Bron: _____

4. de invloed van de Europese Unie op het Nederlands overheidsbeleid en daarmee op de Nederlandse samenleving

Vraag: _____

Antwoord: _____

Bron: _____

Vraag: _____

Antwoord: _____

Bron: _____

5. de rol en de invloed van de (massa)media

Vraag: _____

Antwoord: _____

Bron: _____

Vraag: _____

Antwoord: _____

Bron: _____

6. Met wie heb je gepraat? Hoe lang heeft het gesprek geduurd?

7. Beantwoord de volgende vraag:

Stel dat jij van jouw baas werkzaamheden moet uitvoeren die illegaal zijn (bijvoorbeeld verboden gif gebruiken). Wat zou je dan doen? Waarom?

Laat je uitwerking van deze opdracht zien aan je Heliconbegeleider.

1. VAKBEURS

Het is belangrijk om te netwerken. Een netwerk kan heel gunstig zijn voor het bedrijf waar je werkt; met netwerken kun je klanten werven en behouden. Op een vakbeurs kun je prima netwerken. Een netwerk is ook belangrijk als je op zoek bent naar (ander) werk.

Opdracht 1 Netwerken op de vakbeurs

Doel

- Je oriënteert je op en hebt inzicht in de mogelijkheden die de arbeidsmarkt biedt.
- Je bouwt contacten op, op de arbeidsmarkt, gericht op loopbaanontwikkeling.
- Je onderhoudt contacten op de arbeidsmarkt, gericht op loopbaanontwikkeling.

Opdracht

Bezoek een vakbeurs.

Interview drie bezoekers van de beurs. Je kunt de volgende vragen stellen:

- Mag ik u wat vragen? (Is het antwoord "Ja.", stel jezelf dan netjes voor en geef aan dat in opleiding bent.)
- Wat is uw naam?
- Waarom bezoekt u deze vakbeurs?
- Wat is uw achtergrond?
- Wat hoopt u vandaag te bereiken op de vakbeurs?
- Welke tips heeft u voor mensen die in uw vakgebied willen werken?
- Mag ik uw visitekaartje?
- Enz.

Maak aantekeningen:

Interview 1: _____

Interview 2:

Interview 3:

Verzamel op de beurs minimaal 10 visitekaartjes die je de moeite waard vindt om te bewaren. Schrijf op elk kaartje waarom dit voor jou de moeite waard is. Vergeet niet je eigen visitekaartje af te geven. Heb je die niet? Laat dan een onvergetelijke (goede) eerste indruk achter!

Je hebt veel mensen ontmoet op de beurs. Met wie zou je nog een keer willen spreken? Waarover?

Hoe ga je dat regelen?

Opdracht 2 Vakbonden

Doel

Je hebt inzicht in:

- de grondrechten en plichten in Nederland
- de rol en de invloed van branche- of vakorganisaties

Opdracht

Elke bedrijfstak heeft een cao. Dit is geregeld binnen de wet cao. Er zijn verschillende vakbonden die zich bezighouden met de cao, zij behartigen jouw belangen. Iedere vakbond heeft haar eigen karakter. Je kunt als werknemer lid worden van een vakbond, de vakbond helpt jou dan onder andere bij arbeidsconflicten.

Ga naar minimaal twee stands van verschillende vakbonden. Win informatie in over wat de vakbond voor jou, als werknemer, kan betekenen. Vraag hierbij ook naar de verschillen tussen de vakbonden en waarom jij voor hun vakbond zou moeten kiezen.

Beantwoord de vragen:

1. Bij welke vakbonden ben je geweest?

2. Voor welke vakbond zou je kiezen? Waarom?

3. Wat kan deze vakbond voor jou betekenen bij arbeidsconflicten?

4. Bepaal voor jezelf waarom je wel of niet lid zou worden van een vakbond. Leg uit.

Opdracht 3 Reflecteren

Doel

- Je oriënteert je op en hebt inzicht in de mogelijkheden die de arbeidsmarkt biedt.
- Je hebt inzicht in werk en mobiliteit in je loopbaan.
- Je hebt inzicht in jouw wensen en de waarden van belang voor jouw loopbaan.
- Je plant loopbaangericht en hebt invloed op je eigen leer- en werkproces.
- Je hebt inzicht in de invloed van de media op het bestedingspatroon van consumenten.
- Je hebt inzicht in het doel en de invloed van een sociaal en professioneel netwerk.

Opdracht

Beantwoord de vragen.

1. Wat vond je het leukst tijdens je bezoek aan de beurs en waarom?

2. Wat vond je het minst leuk tijdens je bezoek aan de beurs en waarom?

3. Wat is het belangrijkste dat je op de beurs hebt geleerd?

4. Welke stand heeft jouw interesse gewekt? Waarom?

5. Bij welk bedrijf (gezien op de beurs), zou je wel willen werken en waarom?

6. Denk je dat het mogelijk is voor jou om daar in de toekomst te gaan werken? Zo ja, wat moet je daar dan zelf nog voor doen? Leg je antwoord uit.

7. Heb jij vandaag jouw sociale netwerk uitgebreid?

Wat is het doel en de invloed van jouw sociale netwerk?

8. Heb jij vandaag jouw professionele netwerk uitgebreid?

Wat is het doel en de invloed van jouw professionele netwerk?

9. Hoe is jouw beeld ten aanzien van jouw werkveld veranderd door de beurs?

Opdracht 4 Go-no go

Zorg dat je alle uitwerkingen van de opdrachten paraat hebt. Maak een afspraak met je Helicon-begeleider.

Toon aan dat je:

- alle opdrachten hebt uitgevoerd
- de beschreven doelen hebt behaald

Heb je de doelen bereikt en zijn jouw uitwerkingen van de opdrachten compleet? Dan heb je dit LOB-onderdeel behaald. Scoor je geen voldoende? Dan moet je je werk verbeteren en laten zien dat je het wel kunt.

2. BEDRIJFSBEZOEK

Om een beter beeld te krijgen van verschillende (sub)culturen en bevolkingsgroepen in Nederland, ga je op bezoek bij een sociale/maatschappelijke instelling of organisatie. Welke werkzaamheden voeren zij uit en hoe gaan zij te werk? Welke mensen kom je hier tegen? Welk doel heeft de instelling of organisatie? Jij gaat hier een opdracht uitvoeren en levert zo een bijdrage aan de maatschappij.

Informatie voor de opdrachtgever

De deelnemer die uw instelling/organisatie bezoekt, werkt aan een opdracht met u als opdrachtgever. De opdracht mag 2 tot 6 uur duren. De opdracht mag gericht zijn op de sector waarvoor de deelnemer wordt opgeleid, maar dat is niet verplicht. Het is belangrijk dat de deelnemer:

- kennismaakt met de doelstellingen van de instelling/organisatie
- kennismaakt met ethisch en integer handelen
- informatie krijgt over verschillende (sub)culturen die op welke manier dan ook betrokken zijn bij de instelling/organisatie
- (indien mogelijk) in aanraking komt met de verschillende (sub)culturen

De opdracht dient voor aanvang besproken te zijn met de deelnemer. De opdracht moet goedgekeurd worden door de school.

Voordat de opdracht begint, vult de deelnemer samen met de opdrachtgever de vragen in bij opdracht één. Na afloop wordt de opdracht met de deelnemer geëvalueerd.

Waardering voor de uitgevoerde opdracht kan in de vorm van feedback, complimenten, samen wat drinken achteraf, of een andere vorm van beloning.

De deelnemer voert binnen het bedrijf een gesprek over verantwoordelijkheden, regels en het nemen van besluiten. Bepaal vooraf met wie en wanneer dit gesprek plaatsvindt.

Opdracht 1 Aan de slag

Doel

Je hebt inzicht in:

- de kenmerken van de verschillende (sub)culturen en bevolkingsgroepen in Nederland
- de kenmerken van ethisch en integer handelen

Opdracht

Neem contact op met een sociale/maatschappelijke instelling of organisatie waarbij je kunt leren over andere (sub)culturen en kunt leren wat ethisch en integer handelen inhoudt. Vraag of jij daar een opdracht mag uitvoeren. Het bedrijf is de opdrachtgever en bepaalt de opdracht. De opdracht mag 2 tot 6 uur duren. De opdracht mag passen bij de sector waarvoor jij wordt opgeleid, maar dat is niet verplicht. Bespreek vooraf de opdracht met je Helicon-begeleider; de school moet de opdracht goedkeuren voor je begint.

Spreek na goedkeuring van school met het bedrijf af wanneer je de opdracht uitvoert. Vraag ook met wie je binnen het bedrijf een gesprek kunt voeren over verantwoordelijkheden, regels en het nemen van besluiten. Spreek vooraf af met wie en wanneer dit gesprek plaatsvindt. Vraag ook wat je zelf moet meenemen (denk aan werkkleding enz.), want je gaat zelf aan de slag!

Beantwoord samen met de opdrachtgever de volgende vragen:

1. Wat is de naam van de instelling?

2. Op wat voor een manier hebben zij een maatschappelijke functie?

3. Wat kun jij vandaag daarin betekenen? Wat is de precieze inhoud van de opdracht?

4. Welk resultaat wordt er verwacht?

5. Hoelang gaat de opdracht duren?

6. Wat wil je leren van de opdracht?

7. Wanneer heb je pauze en hoelang mag deze duren?

8. Welke beloning krijg je voor deze opdracht?

9. Welke overige afspraken zijn er gemaakt?

Voer nu de opdracht uit. Succes en veel werkplezier!

Opdracht 2 Evaluatie op de werkvloer

Doel

Je hebt inzicht in:

- je eigen kwaliteiten, mogelijkheden, waarden en motieven en kunt deze vergelijken met gevraagde waarden en kwaliteiten van verschillende soorten werk
- de mogelijkheden die de arbeidsmarkt biedt
- beïnvloeding van het leer- en werkproces
- de waardering van arbeid
- de factoren die van invloed zijn op de bedrijfscultuur
- de kenmerken van de verschillende (sub)culturen en bevolkingsgroepen in Nederland
- de kenmerken van ethisch en integer handelen en het doel en de invloed van sociale en professionele netwerken

Opdracht

Ben je klaar met je opdracht? Evalueer dan samen met de opdrachtgever de wijze waarop je de opdracht hebt uitgevoerd en het werkresultaat.

Beantwoord samen met de opdrachtgever de volgende vragen:

1. Wat is het resultaat van de door jou uitgevoerde opdracht?

2. Is dit wat je wilde bereiken? Waarom?

3. Hoelang heb je er uiteindelijk over gedaan?

4. Heb je geleerd wat je wilde leren? Waarom wel/niet?

5. Wat is je opgevallen m.b.t. de sfeer in het bedrijf? Welke factoren zijn volgens jou van invloed op de bedrijfscultuur?

6. Met welke verschillende culturen heeft dit bedrijf te maken? Denk aan afkomst, gewoontes, gebruiken, verhoudingen onderling, leeftijd, enz.

7. Leg aan de hand van twee praktijkvoorbeelden (van vandaag) uit wat ethisch en integer handelen is.

a. Ethisch handelen _____

b. Integer handelen _____

8. Krijg je een beloning? Zo ja, welke?

9. Wat verdient een werknemer normaalgesproken die op deze werkplek een soortgelijke opdracht uitvoert?

10. Hoe was het contact met de opdrachtgever tijdens de opdracht?

11. Heb je het gevoel dat jouw werkwijze en werkresultaat gewaardeerd worden?

Bedank de opdrachtgever voor de opdracht en de gastvrijheid (en een evt. beloning).

Geef aan dat je nog een gesprek gaat voeren over verantwoordelijkheden, regels en het nemen van besluiten. Geef aan met wie en wanneer dit gesprek plaatsvindt.

Opdracht 3 Verantwoordelijkheden, regels en het nemen van besluiten

Doel

Je hebt inzicht in:

- de arbeidsverhoudingen in Nederland

Opdracht

Voer binnen het bedrijf een gesprek over verantwoordelijkheden, regels en het nemen van besluiten.

1. Wat zijn de vijf belangrijkste regels in dit bedrijf waar werknemers mee te maken hebben?

2. Wie maakt op dit bedrijf de besluiten?

3. Voor welke besluiten is deze persoon verantwoordelijk?

4. Waarom mag hij/zij deze besluiten maken en een andere medewerker niet?

5. Wat zou jij belangrijk vinden als jij de besluiten mocht maken? Praat hier samen over.

6. Hoe zou het er in dit bedrijf aan toe gaan als er geen regels zouden zijn?

7. Als een werknemer van dit bedrijf het niet eens is met een besluit van de werkgever, welke mogelijkheden heeft hij/zij dan om dit aan te geven?

Opdracht 4 Go-no go

Zorg dat je alle uitwerkingen van de opdrachten paraat hebt. Maak een afspraak met je Helicon-begeleider.

Toon aan dat je:

- alle opdrachten hebt uitgevoerd
- de beschreven doelen hebt behaald

Heb je de doelen bereikt en zijn jouw uitwerkingen van de opdrachten compleet? Dan heb je dit LOB-onderdeel behaald. Scoor je geen voldoende? Dan moet je je werk verbeteren en laten zien dat je het wel kunt.

BIJLAGE

Rechtsstaat en rechtssysteem

| Begrip | | Uitleg |
|--------|--------------------------------|---|
| 1 | Criminaliteit (B) | Het overtreden van geschreven regels. |
| 2 | Rechtsstaat (I) | Een staat waarin de burger en overheid zich moet houden aan de wet. |
| 3 | Onafhankelijke rechtspraak (A) | Een rechter komt tot een uitspraak zonder dat hij zich door andere belangen of personen laat beïnvloeden. |
| 4 | Openbaar Ministerie (D) | Alle Officieren van justitie samen. |
| 5 | Officier van Justitie (M) | Leidinggevende van opsporingsonderzoek en hij/zij beslist of een zaak wel of niet voor de rechter komt. |
| 6 | Proces-Verbaal (H) | Een officieel schriftelijk verslag van een aangifte. |
| 7 | Seponeren (G) | Besluiten om een zaak niet (verder) voor de rechter te laten komen/straf op te leggen. |
| 8 | Dagvaarding (P) | Oproep om voor de rechter te verschijnen. |
| 9 | Terbeschikkingstelling (C) | Verplichte maatregel waarin iemand minder of niet toerekeningsvatbaar is of wordt geacht. |
| 10 | Getuigplicht (Q) | Als je iets gezien of gehoord hebt wat met de zaak te maken hebt kun je opgeroepen worden door een officier of advocaat.. |
| 11 | Grondwet (J) | Belangrijkste rechten en plichten voor burgers en overheid. |
| 12 | Wetboek (E) | Verzameling van boeken met daarin alle geldende wetten. |
| 13 | Pleidooi (L) | Verdediging van de advocaat. |
| 14 | Strafmaat (O) | De vastgestelde hoogte van de straf die een rechter maximaal kan geven. |
| 15 | Vonnis (S) | Uitspraak van de rechter. |
| 16 | Reclassering (F) | Helpen veroordeelden om herhaling van strafbaar gedrag te voorkomen. |
| 17 | Rechter (K) | Leidt de rechtszitting, zal vaststellen of de verdachte wel of niet schuldig is en bepaalt de straf. |
| 18 | Schikking (R) | Alternatieve straf voor een rechtszitting in de vorm van meestal een geldboete. |
| 19 | Meineed (N) | Liegen tijdens het verhoor door getuigen. |

Europese Unie

| Begrip | | Uitleg |
|--------|---|---|
| 1 | Globalisering (H) | Een samenleving op wereldniveau waarin afstanden geen rol spelen. |
| 2 | Europese Unie (A) | Een samenwerkingsverband tussen Europese landen. |
| 3 | Europees Parlement (L) | Het parlement van EU dat wetten aanneemt, verandert en/of afkeurt. |
| 4 | Fairtrade (O) | Garantie dat producten onder menswaardige omstandigheden zijn geproduceerd en dat werknemers eerlijk betaald krijgen. |
| 5 | Europese Commissie (I) | De regering van Europese Unie ontwerpt Europese wetten. |
| 6 | Verenigde Naties (F) | Samenwerkingsverband tussen 195 landen die overleggen over vrede, veiligheid, economie, mensenrechten, ontwikkelingssamenwerking en cultuur. |
| 7 | Multinationals (B) | Bedrijven die in meerdere landen vestigingen of fabrieken hebben. |
| 8 | Lobbyisten (M) | Mensen die op een informele manier via direct contact bij politieke besluitvormers beleid in een voor hun gunstige manier willen beïnvloeden. |
| 9 | Europese Raad (D) | Het belangrijkste besluitvormende orgaan van de EU waarin iedere lidstaat is vertegenwoordigd. |
| 10 | Europees Hof van Justitie (J) | De rechterlijke macht in Europa die controleert of EU-landen zich wel aan de wetten en regels houden. |
| 11 | EGKS: Europese Gemeenschap van Kolen en Staal (K) | De voorloper van de EU, oprichting 1951. |
| 12 | Lidstaten (C) | Leden van de Europese Unie. |
| 13 | Macht (G) | Het vermogen om het gedrag van anderen evt. tegen hun zin in te beïnvloeden. |
| 14 | Politieke macht (E) | Het vermogen om politieke besluitvorming te bepalen. |
| 15 | Gezag (N) | Mensen accepteren de macht of zeggenschap van anderen als acceptabel. |